

Załącznik nr 2 do Zarządzenia  
 OR-I.120.1.147.2018  
 Prezydenta Miasta Opola  
 z dnia 28.11.2018 r.

Załącznik Nr 6 do Instrukcji obiegu, kontroli  
 i archiwizowania dokumentów księgowych  
 w Urzędzie Miasta Opola

<i>(Pieczęć Wydziału)</i>		<b>Zmiana Miejsca Użytkowania Środka Trwałego (w budowie)**</b>		<b>MT</b> Nr* .....	
Dnia .....		Przeniesiono środek trwały (w budowie)*: .....		Nr inwentarzowy/ewidencyjny .....	
		<i>(nazwa i charakterystyka)</i>			
<i>Uzasadnienie</i>					
Jednostka miary		Ilość		Wartość	
<i>szł.</i>					
<b>Skąd (dokładny adres):</b>			<b>Dokąd (dokładny adres):</b>		
..... <i>(wydział/referat)</i>			..... <i>(wydział/referat)</i>		
..... <i>(ulica)</i>			..... <i>(ulica)</i>		
..... <i>(pokój/pomieszczenie)</i>			..... <i>(pokój/pomieszczenie)</i>		
<b>Przekazał:</b>			<b>Przyjął:</b>		
Data		<i>Podpis Kierownika Referatu</i>		Data	
Data		<i>Podpis Naczelnika Wydziału</i>		Data	
Przemieszczono w ewidencji księgowej			Zaktualizowano wywieszkę		
<i>(data i podpis)</i>			<i>(data i podpis)</i>		

\* numer nadaje księgowość

\*\* niepotrzebne skreślić